



HALLITUKSEN KOKOUS 4/2024 ESITYSLISTA

AIKA: 17.4.2024 klo 18:00
PAIKKA: Harald Herlin -oppimiskeskus, Ilmari 106

LÄSNÄ: Ville, Atte, Aaro, Antti, Johan, Tino
ETÄNÄ: Ninni
POISSA: Tuomas

1. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 18:03.

2. KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Esitys: Kirjataan läsnäolijat sekä valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Ninni ja Tino sekä ääntenlaskijoiksi Johan ja Antti.

3. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

4. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

5. JÄSENTEN SUORITTAMIEN MAKSUJEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Korvataan seuraavat kulut järjestön toiminnan puolesta tositteiden pohjalta seuraaville henkilöille:

Ville Vakkala	448,77 €	Ostokset sushisitseille, K-ruoka tilaus
Aaro Hanntu	33,54 €	Sushien haku ja auton säilytys tapahtumien ajan
Aaro Hanntu	26,63 €	Kokousevää

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

6. ESITTÄYTYMIS- JA KUULUMISKIERROS

Esitys: Hallituslaiset vaihtavat kuulumisia.

Päätös: Vaihrettiin kuulumisia.



7. EKSKURSIOT

Esitys: Käydään läpi sovitut ekskursiot ja keskustellaan muista mahdollisista ekskursioista.

23.5.2024	PwC
6.6.2024	Reagle
7.11.2024	Colliers
19.11.2024	Trevian
26.11.2024	Granlund

PwC:

- Heads-upin ajankohta (kaikki tiedot saatu):
- Ilmoittautumisen avautumis- ja päättymisajankohta:

Reagle:

- Heads-upin ajankohta (kaikki tiedot saatu):
- Ilmoittautumisen avautumis- ja päättymisajankohta:

Päätös: Hyväksyttiin esitys. Aalto Finance ja Fundi hoitavat omat ilmot PwC exculle. Ilmo auki 7.5. ja päättyy 12.5. Vahvistusviesti 13. tai 14. päivä. Varmistetaan speksit (15 paikkaa ja 3+ vuosikurssilaisia), Antti laittaa tarkan osoitteen ja ajankohdan ryhmään/Ninnille sekä esittelytekstin.

Reagle: palaa kiintiöiden osalta lähempänä excua, jos ei kuulu mitään niin heitetään viestiä wapun jälkeen. Ilmo auki 16.5. ja päättyy 23.5.

8. FUNDIN SEMINAARI

Esitys: Käydään läpi seminaarin edistymisen tilanne lyhyesti.

Päätös: Käsiteltiin seuraavia asioita - seminaarin alustava päivämäärä 17.10.2024. Nyt kerätty kaikkien alan yritysten yhteystiedot. Tällä hetkellä etsitään tilaa seminaarille. Johan keskustelee Owenin kanssa perjantaina lounaan merkeissä - hyviä käsiteltäviä asioita muun muassa kokousaikataulut, tapahtuman budjetti (ali- / ylijäämäisyys) ja palkitseminen. Lisäksi myös järjestämisen aikataulusta ja tulevista puhujista olisi mielenkiintoista kuulla.

Laadittava myös aikataulu eri asioiden lukkiutumisesta sekä varottava kustannusten sitoutumista ennen, kuin tulopuolesta on huolehdittu. Myös peruutusehdot tilavarausten ja tarjoilujen osalta kriittisiä.

Atte ottaa Nettaan ja Oweniin yhteyttä ja käy läpi yllä esiteltyjä asioita ja niiden järjestämistä. Järjestetään erillinen palaveri Netan ja Owenin kanssa Fundin hallituksen kanssa (kaikkien ei tarvitse osallistua). Voidaan vastaisuudessa myös kutsua Netta ja Owen hallituksen kokouksiin läpinäkyvyyden kasvattamiseksi.

9. SUSHISITIT

Esitys: Kiitos kaikille huikean hyvin menneistä sushisitseistä! Käydään läpi fiilikset vielä tapahtuman jälkeen ja käydään läpi taloudellinen toteuma.

Päätös: Hyväksyttiin esitys. Saatiin hyvää palautetta sitsaajilta ja työntekijätkin pitivät sitseistä. Taloudellista toteumaa ei vielä laskettu. Tila saatiin myös siistiksi sitsien jälkeen ja kaikki sujui hyvin.

Parannettavaa: virallinen päätös, että milloin jatkot päättyvät ja ihmiset pois tilasta.



10. VIININMAISTELUTAPAHTUMA

Esitys: Viininmaistelutapahtuma järjestetään 27.4.2024 kello 17:00 alkaen tilassa Sonic Pump Studios Vanha Talvitie 19A Kalasatama. Edellisessä kokouksessa sovittiin, että save the date -viesti lähetetään 17.4.2024 ja ilmoittautuminen avataan 19.4.2024 klo 17:00. Osallistujamäärä 20 henkilöä ja osallistumismaksu 10,00 € / henkilö.

Keskustellaan, milloin tarvitaan tieto osallistujista ravintolalle ja päätetään sen mukaan ilmoittautumisen sulkeutumisaika. Osallistujien maksutiedot suoraan tapahtumailmoittautumiseen, vahvistusviesti mahdollisimman pian ilmon sulkeutumisen jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys. Yhden järjestävä kiintiö Villelle, loput 19 paikkaa nopeuskilpailuun. Vahvistusviesti 23.5.

11. AFTERIT

Esitys: Keskustellaan seuraavien aftereiden (ja liikunnallisten aftereiden) ohjelmasta ja aikataulullisista seikoista.

Liikunnalliset afterit 21.5.2024:

- *Budjetti: 400,00 €*
- *Tapahtuman sijainti:*
- *Tapahtuman ohjelma:*

Afterit 13.6.2024

- *Budjetti: 400,00 €*
- *Tapahtuman sijainti:*

Päätös: Hyväksyttiin esitys. Liikunnallisiin aftereihin Biitsi Tripla, johon Tino kyselee sieltä, että paljonko tällä budjetilla saa kenttiä ja juotavaa. Toiset liikunnalliset afterit joskus elokuussa? Normiafterit 10. kerros (Sokos Vaakunan katolla), Antilla kaveri töissä siellä. Tämän jälkeen tapahtumavastaavat katsovat asian kuntoon.

12. WAPPULAUTTA

Esitys: Wappulautta järjestetään vappupäivänä 1.5.2024 ja ilmoittautuminen on pidetty erittäin onnistuneesti. Lähdön ajankohta on lähtöpaikkana Otaniemen saaristovenelaituri. Wappulautan kokonaisbudjetti on 2 000 €, nyt on sidottu lautan kustannuksiin 990,00 €. Käydään tapahtumaan liittyvät ajankohtaiset asiat läpi (tarjoilujen sisältö, hankinta ja logistiikka, vahvistusviesti ja muut esille nousevat asiat)

Ilmoittautumiseen saatiin 140 ilmoa alle 10 sekunnissa.

•Lautan vaihtuminen M/S GÄDDA

Päätös: Hyväksyttiin esitys. Lähtö klo 10.00. Viime vuonna meni munkkeihin ja croisantteihin n 150€ ja mansikoihin sekä mehuihin 91 € ja skumppaan vajaa 450 € (45 pulloa). Tänä vuonna: noin 60-65 pulloa sekä loput budjetista samoihin tarjoiluihin + saippuakuplat sekä serpentiinejä.

Paikkamäärä: Tino varmistaa uuden aluksen istumapaikat ja ns. mukavan ihmismäärän. Mikäli sää on erinomainen, voimme nostaa paikkamäärää 90->esim 100.



Parkkeerataan paku viereiselle parkkipaikoille, jossa skumpat valmiina. Paistopisteiden ennakkotilaus esim. Lauttasaaren Lidl. Normimunkkeja osallistujamäärä tai vaihtoehtoisesti minimunkkeja 1.7x osallistujamäärä. Normi-voicroidsantteja 130kpl, muovisia pikareita, jätösäkkejä (varastossa), mansikoita (ehkä rypäleitä), 1kpl vesikanisteri, holitonta skumppaa 2 pulloa, appelsiinimehua mimosaan, kertakäyttöastioita.

Nimilista ja osallistujien laskeminen lauttaan mennessä. Ekana lauttaan paikan saaneet, sen jälkeen varasijalla paikalla olevat sitten muut.

Vahvistusviestiin: tule 9.45 ja laiva lähtee 10.00. Risteily kestää 2h ja on Ulliksella klo 12.00.

13. KIINTEISTÖILTA

Esitys: Jäissä toistaiseksi, ROPO:lla ei suurempaa kiinnostusta lähteä keväällä yhteistyössä järjestämään, mutta asiaan voidaan palata vielä syksyllä.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

14. MO-BILEET

Esitys: MO-bileiden viimeinen suunnittelukokous pidetty 26.3.2024 kello 17.00 - 17.45. Käydään kokouksen asiat läpi lyhyesti. Tapahtuma pidetään 26.4.2024 rantasaunalla. Työvuorot on jaettu hallituksen kesken (alla).

klo	16-18 Cooking team:		AKVA Nisha, Best + Vaanto		AKVA Tuomas, Reeta + Vaanto	
	Yleinen hääräys	Kokkaus tarvittaessa/tiski	Tiski	Siivouspartio	Portsaari 1	Portsaari 2
18-19	Fundi Tino	Linkki	Vaanto	MKR	AKVA Sofia	Poligoni Aino
19-20	Fundi Atte	Linkki	Vaanto	MKR	AKVA Ilmari	Poligoni Juri
20-21	AKVA Pihla	Poligoni Juhok	ROPO	Linkki	AKVA Suchi	Vaanto
21-22	AKVA Sonja	Poligoni Minna	ROPO	Linkki	MKR	Vaanto
22-23	ROPO	AKVA Frida	MKR	Poligoni Elisabet	MKR	Fundi Aaro
23-00	ROPO	AKVA Alarik	MKR	Poligoni Lucas	ROPO	Fundi Ville
00-01	MKR	Poligoni Lucas	Fundi Antti	Vaanto	ROPO	Linkki
01-02	MKR	Poligoni Eimo	Fundi Johan/Tuomas	Vaanto	ROPO	Linkki
Loppusiivous	ROPO	Vaanto	Poligoni Juhok A	MKR		

Käydään läpi, kuinka paljon sushisitseillä menneitä oluita joudutaan hankkimaan lisää MO-bileisiin ja minkälainen sekoitus alkoholittomia juomia (200,00 € arvosta) hankitaan. Keskustellaan myös tapahtumasta ja sen logistiikasta yleisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esitys. Tapahtumaan menevien olutlavojen määrän pitää olla 32. Tino hakee pakun ennen luentoaan (esim klo 12). Varasto menee kiinni kello 15.30, jonka jälkeen ovet voi teljetä auki ja lavat voi viedä Rantasaunalle klo 16.30. Holittomina perus limuja, makuvesiä ja esim moktaileja.

15. KÄMPPÄAPPROT

Esitys: Pidetään 25.5.2024. Keskustellaan tapahtuma-aikataulun edistymisestä (Antti). Kutsu yhdistyksen ylimääräiseen kokoukseen on lähetetty (samana päivänä kello 18.00 Harald Herlin -oppimiskeskus, Johanna).

Päätös: Hyväksyttiin esitys. Antti tekee aikataulun tämän viikon aikana.

16. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

- Hallitushärpäke - sovitaan seuraavat asiat:
 - Liivin väri ja tyyppi?
 - Tyypillä ei väliä
 - Värinä tumma



- Kuka vie kootusti brodeeraukseen?
 - Johan ottaa yhteyttä Lauttasaarella Skipolin vaatteita brodeeranneeseen yritykseen ja selvittää aikataulun ja kustannukset.
 - Liivit toimitetaan Johanille joko Jätkäsaareen tai toimistolle erikseen sovittavina ajankohtina, kuitenkin viimeistään 8.5.2024. Johan koittaa varata brodeerausajan siten, että liivit olisivat valmiit brodeerauksesta 17.5.2024.
- Mitä brodeerataan?
 - Lähtökohtaisesti fundin logo ja vuosiluku
 - Ninni laittanut ryhmään vaihtoehtoja, valitaan niistä. Loppuviimein Johanilla taiteellinen vapaus.
- Newsec-apu 6.6.2024 (kello 16.00 alkaen, tarve 2-3 paria apukäsiä)
 - Reagle excu samana päivänä, Antti vastaa että valitettavasti oma tapahtuma päällä, mutta jatkossa olemme kiinnostuneita osallistumaan
- Fundi x ROPO -golftapahtuman valmistelu
 - Järjestäjäkiintiöön Johan ja Aaro
 - Ilmo huomenna, Aaro heittää muistutusviestit Fundi-kanavalle
- Sähköpostilistat
 - Google Workspace luultavasti paras ja kokeillaan tätä vielä viikon kokeilujaksolla. Tuomas ottaa koppia tämän läpikatsomisesta.
- Opintoihin vaikuttaminen?
 - Pidetään tärkeänä asiana ja halutaan tuoda tämä takaisin Fundille. Alumneille voisi tehdä lomakkeen täytettäväksi, jolla saataisiin dataa opintojen soveltuvuudesta ja voisimme viedä tätä eteenpäin koululle. Edistetään asiaa kevään ja kesän välisenä ajankohtana.
- Jäsenrekisterin automatisointi
 - Yksi vaihtoehto olisi Google Forms -plugin verkkosivuille. Näyttää toimivan hienosti kulukorvauslomakkeiden osalta, niin voisi myös olla jäsenrekisterin toteuttamiseen hyvä työkalu.
 - Edistetään tätä keväällä ja kesällä.
 - Selvitetään tätä vielä esim sähköpostilistojen kanssa, jos saisi integroitua yhteen
- Instagramin aktivointi
 - IG-postaukset FURasta ja sushisitseistä?
 - Excuista jotain yhteispostausta?
 - Tulevasta viininmaistelusta ja wappulautasta voisi myös tehdä postauksen niiden jälkeen
 - Ninni miettii somesuunnitelman ja jakaa tunnukset myös muille hallituksen jäsenille, niin muutkin voivat käyttää fundin tiliä
- Fukseille kyselyä, että kuinka lähestyttävä Fundi on ja kuinka mielellään tulee tapahtumiin. Joskus Wapun jälkeen toukokuussa. Fundin ja killan kanaviin.
- Fundi x WCS?
- Fundi ja muut ulkomaanmatkat sekä ura ulkomailla (ensi vuosille)

17.

SEURAAVA KOKOUS

Esitys: Keskustellaan, milloin olisi hyvä pitää seuraava kokous suurin piirtein. Pollataan seuraava kokous.



Päätös: Hyväksyttiin esitys. Seuraava kokous 15.5 klo 18.

18. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätettiin kokous ajassa 20:35.

Espoossa 17.4.2024

Aaro Hanttu
Puheenjohtaja 2024

Atte Häkkinen
Varapuheenjohtaja 2024