

Laatimispäivä  
**07.10.2024**

<b>1a</b> Rekisterinpitäjä	Nimi Fundi ry Osoite PL 69, 02151 Espoo Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) hallitus.fundi@gmail.com
<b>2</b> Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Istuva rahastonhoitaja Osoite Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Katso osoitteesta <a href="https://fundi.fi/fi/hallitus/">https://fundi.fi/fi/hallitus/</a>
<b>3</b> Rekisterin nimi	Fundi ry:n tapahtumien ilmoittautumisrekisteri
<b>4</b> Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Tapahtumien ilmoittautumisrekisterin tarkoituksena on kerätä Fundi ry:n järjestämien tapahtumiin osallistuvien henkilöiden yhdistyslain (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot ja muut tapahtuman järjestämisen kannalta tarpeelliset tiedot. Tietoja tarvitaan yhdistyksen sääntöjen mukaisen toiminnan harjoittamisessa.
<b>5</b> Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää kaikki tiedot jotka tapahtumaan ilmoittautuva henkilö tapahtumaan ilmoittautuessaan antaa. Tämän lisäksi rekisteri sisältää ilmoittautumishetken (sekunnin tuhannesosan tarkkuudella). Rekisterin tiedot pyritään poistamaan kohtuullisen ajan kuluessa tapahtuman jälkeen.
<b>6</b> Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin tiedot saadaan ilmoittautujalta itseltään <a href="http://www.lomakkeella">www-lomakkeella</a> .

<b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta kolmansille osapuolille.
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei luovuteta pääsääntöisesti kolmansiin maihin.
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto  Säännöllisesti käytössä olevaa manuaalista aineistoa ei ole.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot  Tietoja säilytetään sähköisessä muodossa salasanasuojattuna luotettavan ja EU:n tietosuojalainsäädäntöjä noudattavan kolmannen osapuolen pilvipalvelussa. Rekisterin salausavain on tiedossa vain rekisterinpitäjän (Fundri ry) vastuuhenkilöillä. Tiedot ovat vain näiden henkilöiden luettavissa.</p> <p>Rekisterinpitäjä huolehtii, että rekisteriin on pääsy vain asiaan kuuluvilla henkilöillä.</p>
<b>10</b> <b>Tarkastus-oikeus</b>	Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa pyynnön esittäjälle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa.
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	Mainittu kohdassa 10.
<b>12</b> <b>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet. Pyyntö tulee lähettää rekisterin yhteyshenkilölle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa pyynnön esittäjälle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa.